Praça José Lino da Silva, 144
Brasiléia | Betim MG | 32600-308

ipremb.mg.gov.br
31 3595-7828
31 3594-5380

8° REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DE PREVIDÊNCIA DE 2025

Aos vinte e oito dias do mês de Novembro do ano de dois mil e vinte e cinco, às quatorze horas, na sala de reuniões do Conselho, situada no 10º andar do prédio do IPREMB, localizado na Praça José Lino da Silva, nº 144 – Brasiléia – Betim/MG, reuniram-se os membros do Conselho Fiscal de Previdência – CFP, estando presentes: o representante titular dos Aposentados e Pensionistas e Presidente do Conselho **Sr. Manoel Lopes Gonçalves;** a representante titular dos Aposentados e Pensionistas **Sra. Delma Maria da Conceição Ferreira;** a representante titular do Poder Legislativo **Sra. Margareth Melo Rezende Butori**; a representante titular do Poder Legislativo **Sra. Regina Maria de Almeida**; o representante titular do SIND-UTE **Sr. Rogério Gonçalves Pereira**; o representante titular do SINDSERB **Sr. Geraldo Teixeira de Abreu**; a representante titular do SINDSERB **Sra. Maria Aparecida Alves Magalhães Noberto** ; a representante suplente do Poder Executivo **Sra. Eliene Fonseca de Camargos;** o representante suplente do Poder Executivo **Sr Hiedson Lopes;** e a representante titular do Poder Executivo **Sra. Adriana Dias Fernandes.** Também esteve presente o Presidente do Instituto de Previdência Social do Município de Betim, **Sr. Alicio Umbelino**, além de convidados dos membros titulares e suplentes. **A reunião foi transmitida ao vivo pelo canal oficial do IPREMB, garantindo a publicidade e transparência dos trabalhos.** O Sr. Manoel , Presidente do Conselho, iniciou a reunião cumprimentando a todos os presentes e, em seguida, concedeu a palavra a Sra. Helen Briante, para a leitura da ata da reunião anterior, a qual não foi aprovada, uma vez que ainda necessita de ajustes. Na sequência, houve inversão da ordem da pauta, atendendo a solicitação da Superintendência de Contabilidade, em razão dos compromissos contábeis do Instituto. Dando continuidade aos trabalhos, o Sr. Rogério manifestou-se sobre a primeira pauta e sugeriu ao Sr. Adalto que, nas próximas apresentações, fossem incluídos os valores das despesas de forma mensal, com o objetivo de facilitar a visualização e a compreensão por parte dos membros do Conselho. Na sequência, o Sr. Adalto deu início a apresentação referente ao segundo quadrimestre de 2025, na qual foram expostos os dados relativos às receitas e despesas do Instituto. Durante a exposição, ocorreram questionamentos e discussões por parte dos membros, que contribuíram para o esclarecimento das informações apresentadas. Em seguida, foi concedida a palavra ao Sr. Roger, Superintendente Financeiro, para a apresentação do relatório da carteira de investimentos referente ao mês de outubro de 2025. O Sr. Roger, juntamente com o Sr. João Victor, conduziu a apresentação, expondo a posição dos investimentos, os tipos de aplicações, os fundos estressados, a rentabilidade dos fundos, entre outros pontos relevantes. Durante a apresentação, a Sra. Margareth solicitou que, nas próximas demonstrações, fossem incluídos gráficos para melhor visualização das informações, sugestão que foi acolhida

Digitalizado com CamScanner

Praça José Lino da Silva, 144
Brasiléia | Betim MG | 32600-308

ipremb.mg.gov.br
31 3595-7828
31 3594-5380

pelo Sr. Roger, que se comprometeu a incluí-los nas próximas apresentações. Após o esclarecimento dos questionamentos apresentados pelos membros, a exposição foi encerrada. Na sequência, a Sra. Francianne tomou a palavra para apresentar o relatório mensal do Crédito ao Servidor, referente ao mês de outubro de 2025. Na ocasião, foram expostos os atendimentos prestados, os empréstimos concedidos, os valores consolidados do fundo garantidor e do fundo de oscilação de risco, entre outros pontos relevantes. Durante as interações, a Sra. Margareth questionou acerca da divulgação do crédito consignado, ressaltando que possivelmente nem todos os servidores têm ciência dessa modalidade oferecida pelo Instituto. A Sra. Francianne acolheu a sugestão e informou que verificará a possibilidade de ampliar as divulgações. Após os esclarecimentos dos questionamentos e as discussões acerca do relatório apresentado, a Sra. Francianne encerrou a apresentação. Ao final da reunião, foi apresentado um informativo referente ao calendário de reuniões, ficando definido que a Secretária do Conselho ficará responsável por sua elaboração e posterior apresentação para aprovação do Conselho na próxima reunião. Nada mais havendo a tratar, o Sr. Manoel encerrou a reunião. Para constar, eu, Helen Patrícia Dias Briante, lavrei a presente ata, que, após lida, será aprovada e assinada pelos presentes.

Assinatura dos presentes:

Digitalizado com CamScanner